

부서: 입암면
 정책: 복지농촌구현(입암면)
 단위: 농촌생활환경개선(입암면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청소도구 구입 5,000원*20종*10회	1,000		
○군집 가로기 구입 10,000원*200매	2,000		
○가로등 가로기 깃대 구입 20,000원*50개	1,000		
401 시설비및부대비	28,000	22,000	6,000
03 시설부대비	28,000	22,000	6,000
○장비임차	28,000		
- 하천폐비닐수거 및 하상정비 장비임차 400,000원*2대*20일	16,000		
- 폐비닐수거 장비임차 400,000원*1대*30일	12,000		
주민편익시설 및 기반시설관리(입암면)	94,900	117,186	△22,286
201 일반운영비	30,900	38,836	△7,936
01 사무관리비	2,016	2,016	0
○급량비	2,016		
- 재해대비 비상근무자 급식 7,000원*18명*16일	2,016		
02 공공운영비	28,884	36,820	△7,936
○공공요금및제세	24,384		
- 어린이보호구역CCTV 통신료 60,000원*1개소*12월	720		
- 어린이보호구역CCTV 전기사용료 30,000원*1개소*12월	360		
- 가로등 전기사용료 3,000원*494등*12월	17,784		
- 마을상수도 전기사용료 75,000원*8개소*12월*50/100	3,600		
- 마을상수도(인가)수질검사수수료 160,000원*8개소	1,280		
- 마을상수도(비인가)수질검사수수료 160,000원*4개소	640		
○시설장비유지비	4,500		
- 수리시설관리비(관정, 양수기, 암반관정) 300,000원*10개소	3,000		
- 제설작업기 수리 500,000원*3대	1,500		
401 시설비및부대비	64,000	78,350	△14,350
01 시설비	42,000	60,750	△18,750
○가로등수리및이설 20,000원*600등	12,000		
○소규모 수도시설 개선사업 30,000,000원*1식	30,000		
03 시설부대비	22,000	17,600	4,400
○농로보수 장비임차 400,000원*25회	10,000		
○제설장비 임차 400,000원*3대*10회	12,000		
국도공원화관리(입암면)	23,750	21,970	1,780
101 인건비	9,000	9,000	0
04 기간제근로자등보수	9,000	9,000	0

부서: 입암면
 정책: 복지농촌구현(입암면)
 단위: 농촌생활환경개선(입암면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로변 풀베기 인부임 50,000원*10명*9일*2회	9,000		
201 일반운영비	8,500	5,800	2,700
01 사무관리비	8,500	5,800	2,700
○일반수용비	8,500		
- 예취기 수리 100,000원*8대*2회	1,600		
- 예취기날 구입 7,000원*700개	4,900		
- 작업용 안전장비 구입 100,000원*20조	2,000		
206 재료비	5,250	5,170	80
01 재료비	5,250	5,170	80
○예취기 유류 구입	2,250		
- 휘발유 2,050원*1,000ℓ	2,050		
- 오일 5,000원*40통	200		
○하천변 꽃길조성	3,000		
- 꽃묘 및 종자 구입 3,000,000원*1회	3,000		
405 자산취득비	1,000	2,000	△1,000
01 자산및물품취득비	1,000	2,000	△1,000
○예취기 구입 500,000원*2대	1,000		
선진농촌행정 구현(입암면)	142,931	158,137	△15,206
농촌행정운영(입암면)	91,223	92,053	△830
리반장활동지원(입암면)	65,800	65,800	0
301 일반보상금	65,800	65,800	0
05 통·리·반장활동보상금	65,320	65,320	0
○리장활동비	62,320		
- 기본급 200,000원*19명*12월	45,600		
- 상여금 45,600,000원*2/12	7,600		
- 회의참석수당 20,000원*19명*12월*2회	9,120		
○반장활동비 50,000원*60명*1회	3,000		
12 기타보상금	480	480	0
○모범리장 시상품 구입 30,000원*8명	240		
○모범반장 시상품 구입 30,000원*8명	240		
행정서비스제공(입암면)	25,423	26,253	△830
201 일반운영비	9,353	11,353	△2,000
01 사무관리비	6,053	8,053	△2,000
○일반수용비	2,000		
- 민원부서운영비 2,000,000원*1식	2,000		
○운영수당	1,260		
- 각종위원회 참석 수당 70,000원*6명*3회	1,260		
○민원업무용품 구입	1,353		
- 인감용지 구입 63,000원*1박스	63		

부서: 입암면
 정책: 선진농촌행정 구현(입암면)
 단위: 농촌행정운영(입암면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 주민등록등초본용지 구입 30,000원*3박스 90 - 팩스복합기 토너 구입 300,000원*4회 1,200 ○민원인대기용 도서 구입 10,000원*60부 600 ○민원실계절별 환경정비 <ul style="list-style-type: none"> - 화분 구입 70,000원*3개*4회 840 02 공공운영비 3,300 <ul style="list-style-type: none"> ○시설장비유지비 300 <ul style="list-style-type: none"> - 민원실 인증기 수리비 300,000원*1회 300 ○고지서 및 우편물 우편요금 250원*1,000매*12월 3,000 		3,300	0
301 일반보상금	15,470	14,300	1,170
10 행사실비보상금	15,470	14,300	1,170
<ul style="list-style-type: none"> ○면정설명회 참석자 급식 7,000원*150명*2회 2,100 ○농촌종합개발사업 관계자회의 참석자급식 7,000원*50명*6회 2,100 ○도농간자매결연행사 참석자 급식 7,000원*150명*3회 3,150 ○각종회의참석자 급식 7,000원*20명*30회 4,200 ○고추판촉홍보단 여비 70,000원*10명*4회 2,800 ○과수채소유통지원사업 교육참가자급식 7,000원*80명*2회 1,120 			
307 민간이전	600	600	0
01 의료및구료비	600	600	0
<ul style="list-style-type: none"> ○행려걸인 구호비 10,000원*5명*12월 600 			
행정지원기반확충(입암면)	51,708	66,084	△ 14,376
차량및행정재산관리(입암면)	51,708	66,084	△ 14,376
201 일반운영비	21,708	18,084	3,624
02 공공운영비	21,708	18,084	3,624
<ul style="list-style-type: none"> ○공공요금 및 제세 952 <ul style="list-style-type: none"> - 환경개선부담금 50,000원*2회 100 - 전기안전점검 수수료 76,000원*2회 152 - 소방및 위험물 안전관리 협회비 100,000원*2회 200 - 입암종합복지회관 소방안전점검 500,000원*1회 500 ○연료비 4,032 <ul style="list-style-type: none"> - 청사난방 1,400원*8시간*180일*2대 4,032 ○시설장비유지비 6,184 <ul style="list-style-type: none"> - 청사경비시스템 위탁용역비 170,000원*1개소*12월 2,040 - 지문인식기 위탁용역비 60,000원*1개소*12월 720 - 냉난방유지비 100,000원*4대 400 			

부서: 입암면

정책: 선진농촌행정 구현(입암면)

단위: 행정지원기반확충(입암면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 화상전화 사용료	35,000원*12월	420	
	－ 정수기유지관리비	45,000원*12월	540	
	－ 사무실	2,470원*443㎡	1,095	
	－ 면장사택	1,036원*66㎡	69	
	－ 전기시설유지비	100,000원*4회	400	
	－ 보일러세관	200,000원*1식	200	
	－ 오수정화조유지비	300,000원*1식	300	
	○차량선박비		10,540	
	－ 승용(소형)	5,000,000원*1대	5,000	
	－ 화물(소형)	3,000,000원*1대	3,000	
	－ 관용차 점검 및 수리	1,000,000원*2대	2,000	
	－ 관용차량세차(승용소형)	20,000원*1대*12월	240	
	－ 관용차량세차(화물소형)	25,000원*1대*12월	300	
	401 시설비및부대비	30,000	48,000	△ 18,000
	01 시설비	30,000	48,000	△ 18,000
	○면청사도색 및 보수공사	10,000,000원*1식	10,000	
	○면청사 출입문수리	5,000,000원*1식	5,000	
	○입암면종합복지회관 방수공사	15,000,000원*1식	15,000	
	행정운영경비(입암면)	183,420	149,310	34,110
	인력운영비	11,520	11,520	0
	인력운영비	11,520	11,520	0
	203 업무추진비	11,520	11,520	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○면장	550,000원*12월	6,600	
	02 정원가산업무추진비	720	720	0
	○정원가산금	40,000원*18명	720	
	04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비	350,000원*12월	4,200	
	기본경비	171,900	137,790	34,110
	기본경비	171,900	137,790	34,110
	201 일반운영비	83,200	75,790	7,410
	01 사무관리비	65,060	57,650	7,410
	○일반수용비	12,000		
	－ 부서운영수용비	12,000,000원	12,000	
	○전산 및 사무용품 구입	11,850		
	－ 프린터 토너 구입	350,000원*5대*3회	5,250	
	－ 복사용지 구입	25,000원*100박스	2,500	
	－ 현수막 제작	100,000원*8회*2개	1,600	

부서: 입암면
 정책: 행정운영경비(입암면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 입간판 제작 150,000원*10개 1,500 - 통신 UPS 수리 1,000,000원*1대 1,000 ○청사바닥 및 창문청소 용역비 1,500,000원*2회 3,000 ○면회의실 마이크 및 연대구입 1,000,000원*1식 1,000 ○신문 및 잡지구독 15,000원*12종*12월 2,160 ○도서구입 10,000원*30부 300 ○당직실 침구구입 100,000원*2종*2회 400 ○사무실 방석 및 침구류 세탁 5,000원*30개*2회 300 ○운영수당 20,350 <ul style="list-style-type: none"> - 일직 수당 50,000원*1명*115회 5,750 - 숙직수당 40,000원*1명*365회 14,600 ○급량비 7,700 <ul style="list-style-type: none"> - 기본업무 및 현안업무추진 특근자 급식 7,000원*10명*100일 7,000 - 각종행사 참석자 급식제공 7,000원*10명*10일 700 ○임차료 6,000 <ul style="list-style-type: none"> - 복사기 임차료 250,000원*2대*12월 6,000 			
02 공공운영비	18,140	18,140	0
<ul style="list-style-type: none"> ○공공요금 및 제세 18,140 <ul style="list-style-type: none"> - 부서운영공공요금 8,000,000원 8,000 - 상수도사용료 60,000원*12월 720 - 전기사용료 700,000원*12월 8,400 - TV유선사용료 7,000원*5대*12월 420 - 조달청(나라장터)이용수수료 20,000원*30건 600 			
202 여비	52,300	52,300	0
01 국내여비	9,100	9,100	0
<ul style="list-style-type: none"> ○주요업무추진 70,000원*13명*10회 9,100 			
02 월액여비	43,200	43,200	0
<ul style="list-style-type: none"> ○월액여비 200,000원*18명*12월 43,200 			
401 시설비및부대비	35,000	0	35,000
01 시설비	35,000	0	35,000
<ul style="list-style-type: none"> ○사무실 민원대 설치 30,000,000원*1식 30,000 ○환경미화원대기실 상하수도공사 및 싱크대설치 5,000,000원*1식 5,000 			
405 자산취득비	1,400	9,700	△8,300
01 자산및물품취득비	1,400	9,700	△8,300
<ul style="list-style-type: none"> ○면사무소 당직실 TV구입 700,000원*1대 700 ○환경미화원 대기실 TV구입 700,000원*1대 700 			